



沿岸荷役主任者教習
修了証再交付申請書

| | | | | |
|-----------------------------------------------|----|----|----|----------|
| フリガナ | | | | |
| 氏名 | ⑩ | | | |
| 生年月日 | 昭和 | 平成 | 令和 | 年 月 日 |
| 現住所 | 〒 | | | |
| 電話番号 | | | | |
| ※ 再交付理由 | 紛失 | 破損 | 盗難 | 氏名変更 旧氏名 |
| 紛失理由を具体的に記入して下さい。 記入なき場合は再交付手続きができません。 | | | | |
| 修了証番号 | | | | |
| 交付年月日 | 昭和 | 平成 | 令和 | 年 月 日 |
| 備考 | | | | |

- ① 申請前3ヶ月以内に撮影した上半身、正面、脱帽の写真1枚（縦3cm x 横2.4cm）貼付 **※必須**
 - ② 手数料 2,200円（消費税込）
 - ③ 本人確認の為、住民票（原本 3ヶ月以内）又は公の機関が発行した証明証のコピーが必要です。
 - ④ 氏名変更の場合は、戸籍抄本又は戸籍謄本（原本 3ヶ月以内）が必要です。
 - ⑤ 返信用封筒（切手404円貼付）が必要です。（修了証の即日交付不可の為）
- ※ 郵送で申請の場合は、申請書と上記①～⑤の必要書類を同封し現金書留でお送り下さい。
- ※ 破損・氏名変更の方は古い修了証を返却して下さい。
- ※ 再交付申請書の個人情報は、技能講習修了証明書発行事務局に提供し、再交付以外には使用致しません。

港湾貨物運送事業労働災害防止協会 大阪総支部

★当協会記入欄 記入しないで下さい。

| | | | | |
|-------------|--|-------|-----|--|
| 氏名変更 確認印 | | 再交付日 | | |
| 確認印 | | 実施管理者 | 担当者 | |
| | | | | |

本人確認欄

| | | |
|----------|-----|------|
| 住民票・免許証・ | 番号： | 交付日： |
|----------|-----|------|